

П Р И К А З

от 06.03.2020 года

№ 42

Об утверждении плана мероприятий, планируемых на 2020 -2021год по подготовке к введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования

В целях обеспечения эффективного введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий рабочей группы , планируемых на 2020-2021 год по подготовке к введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в МКОУ «Александровская СШ»»
2. Контроль за выполнением приказа возложить на Дель Л.Б.

Директор



**План работы рабочей группы
по введению и реализации
Федерального государственного образовательного стандарта
среднего общего образования (ФГОС СОО)
в МКОУ «Александровская СШ» на 2020-2021 гг**

Задачи:

1. Привести нормативно-правовую базу ОО в соответствие с требованиями ФГОС СОО.
2. Организовать научно-методическое и информационное сопровождение процесса введения и реализации ФГОС СОО.
3. Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на обобщение и распространение опыта введения и реализации ФГОС СОО в ОО и за его пределами.
4. Обеспечить преемственность реализации ФГОС ОО и СОО в школе.

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за выполнение
I	Организационно-методическое сопровождение		
1.1.	Разработка рабочих программ по предметам учебного плана (10-11 классы).	Март-апрель 2020 г	Рабочая группа
1.2.	Организация внеурочной деятельности	август – сентябрь 2020г	Директор
1.3.	Консультирование педагогов по проблемам реализации ФГОС.	в течение всего периода	Рабочая группа
1.4	Родительское собрание в 9 классе «Организация образовательного процесса в 10 классе. Знакомство с ОП СОО»	Декабрь 2020г.	Заместитель директора по УВР Классный руководитель 9 класса
1.5	Инструктивно-методическое совещание «Нормативное правовое и учебно-методическое обеспечение реализации ОП СОО при введении ФГОС»	сентябрь 2020г.	Заместитель директора по УВР
1.6	Разработка анкеты для изучения запросов родителей. Проведение анкетирования.	январь 2020г	Рабочая группа
1.7	Разработка анкеты для выявления затруднений педагогов, сопротивления педагогов внедрению ФГОС	Апрель-май 2020г	Рабочая группа
1.8	Круглый стол «Психолого-педагогические условия реализации ОП СОО»	октябрь 2020г.	Заместитель директора по УВР, рабочая группа
1.9	Педсовет «Проектирование уроков и занятий с учетом требований ФГОС СОО»	октябрь 2019г.	Заместитель директора по УВР, рабочая группа
1.10	Семинар «Современный урок в аспекте реализации задач ФГОС второго поколения»	декабрь 2019г.	Рабочая группа
1.11	Открытые уроки с использованием технологий и форм обучения, отвечающих ФГОС. Деятельностный подход в образовательном процессе.	В течение всего периода	Педагоги
1.12	Педсовет «Системно-деятельностный подход в образовательном процессе как методологическая основа реализации ФГОС основного общего образования»	февраль 2020г.	Заместитель директора по УВР, рабочая группа

1.13	Методическая помощь учителям по созданию системы уроков, формирующих УУД.	в течение всего периода	Заместитель директора по УВР, рабочая группа
1.14	Круглый стол «ИКТ- компетентность учителя в условиях реализации ФГОС»	март 2020г.	Заместитель директора по УВР, рабочая группа
1.15	Работа группы по созданию комплексных проверочных работ, направленных на диагностику УУД и предметных знаний и умений обучающихся	март-апрель 2020г.	Рабочая группа
1.16	Семинар для учителей школы «Система оценивания в рамках введения ФГОС СОО»	март 2020г.	Заместитель директора по УВР, рабочая группа
1.17	Организация системы внутришкольного контроля за введением ФГОС СОО.	по плану ВШК школы	Администрация школы
1.18	Организация изучения мнения родителей по вопросам введения новых стандартов и внесения возможных дополнений в содержание ОП СОО.	в течение всего периода	Заместитель директора по УВР, рабочая группа
1.19	Анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности организацией образовательного процесса	май 2022г.	Заместитель директора по УВР, классный руководитель
1.20	Обновление методического материала	в течение всего периода	Заместитель директора по УВР, рабочая группа
II	Информационно-методическое сопровождение		
2.1.	Создание и систематическое пополнение библиотеки методической литературы по теме «Внедрение ФГОС СОО».	в течение всего периода	Библиотекарь
2.2.	Размещение информации по организации внедрения ФГОС СОО на сайте школы.	в течение всего периода	Заместитель директора по УВР Ответственный за сайт
2.3.	Создание банка методических разработок уроков, дополнительных занятий при введении ФГОС СОО.	в течение всего периода	Заместитель директора по УВР Учителя-предметники
2.4.	Создание банка заданий, направленных на формирование у обучающихся УУД	в течение всего периода	Заместитель директора по УВР Учителя-предметники
2.5.	Разработка методических рекомендаций по отдельным предметам (с учетом имеющегося опыта учителей).	в течение всего периода	Руководители ШМО Заместители директора по УВР, ВР
III	Аналитическое сопровождение		
3.1.	Проведение мониторинга по введению и реализации ФГОС СОО	август	Администрация школы
3.1.	Мониторинг по введению ФГОС СОО (материально-техническое обеспечение, методическое обеспечение, внеурочная занятость, результативность обучения)	В течение 2021-2022 уч.г	Администрация школы
3.2.	Анализ работы школы по введению и реализации ФГОС СОО	в течение всего периода	Заместитель директора по УВР